

## **Formulaire de demande de modifications des informations du livret scolaire et / ou de non mise à disposition du livret scolaire au jury du baccalauréat**

Nom et prénom du représentant légal de l'élève :

Adresse :

Téléphone :

Adresse électronique :

Nom et prénom de l'élève :

Date de naissance :

Classe :

Toute demande de rectification et/ou de non communication du livret scolaire au jury du baccalauréat doit être transmise au chef d'établissement au plus tard le 15 juin 2017. Toute demande de rectification doit être motivée par un courrier sur papier libre. Le chef d'établissement accusera réception de cette demande. Celle-ci sera ensuite examinée par l'équipe pédagogique de l'établissement en vue de la décision finale du chef d'établissement.

### **DEMANDE DE MODIFICATIONS DES INFORMATIONS DU LIVRET SCOLAIRE**

En vertu des dispositions de l'article 8 de l'arrêté du 08-02-2016 portant généralisation du traitement automatisé de données à caractère personnel dénommé *livret scolaire du lycée (LSL)*, **je souhaite que les informations ci-dessous soient rectifiées dans le livret scolaire :**

- Données personnelles (nom, prénom, adresse, date de naissance, ...) :
- Enseignement ou discipline et type de données (note, appréciations, compétences) :

### **DEMANDE DE NON MISE À DISPOSITION DU LIVRET SCOLAIRE AU JURY DU BACCALAURÉAT**

Je souhaite que le livret scolaire numérique ne soit pas transmis au jury de baccalauréat. Le jury recevra alors une version papier éditée à partir de la version numérique.

Date :

Signature de l'élève ou de son représentant légal :